



教育部科技計畫 績效評估作業說明會

主辦單位：教育部顧問室

執行單位：社團法人中華民國管理科學學會

日期：99年10月22日

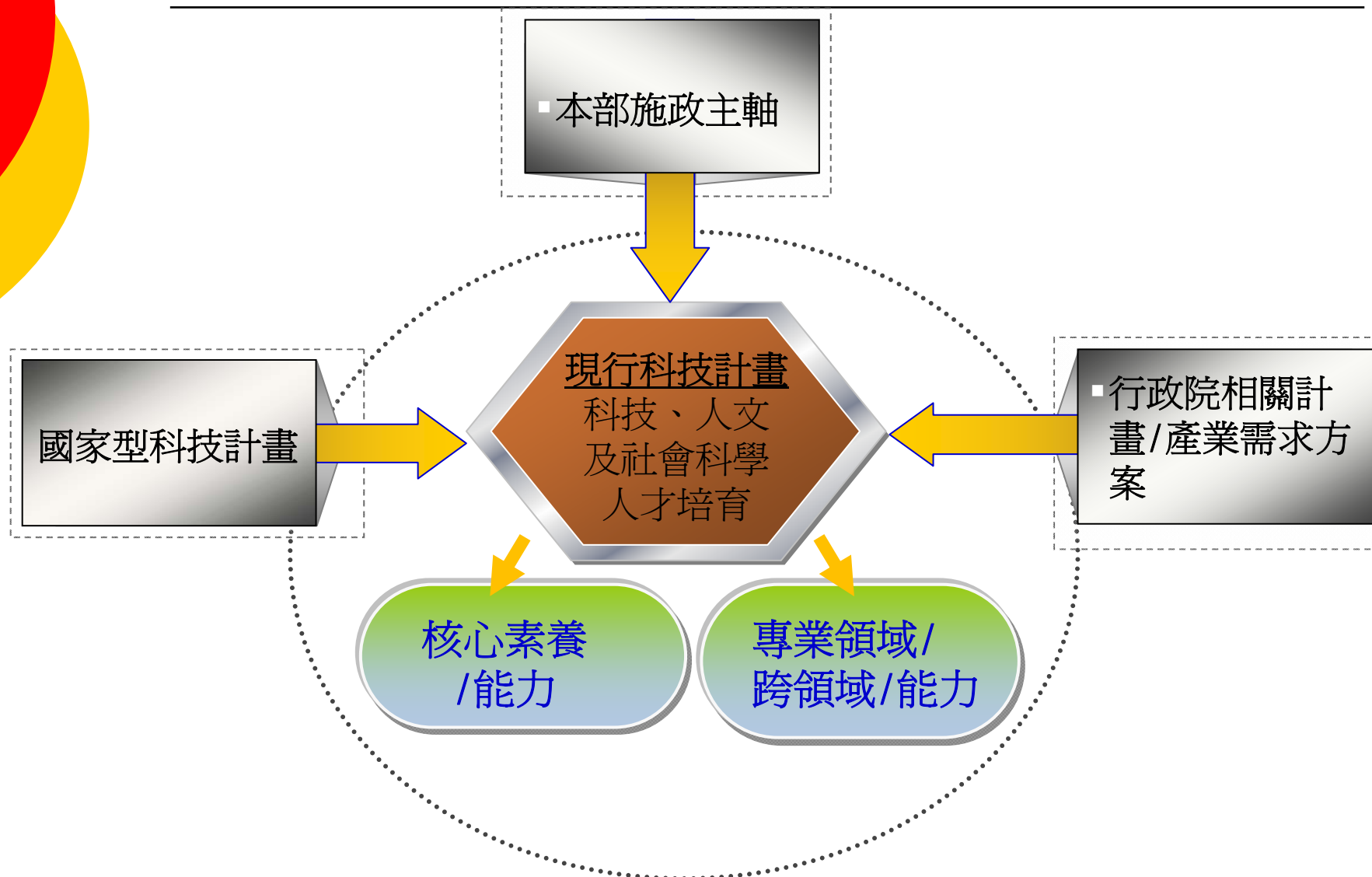
A decorative graphic on the left side of the slide, consisting of a red semi-circle on top and a yellow semi-circle on the bottom, both curving towards the right.

大綱

- 壹、本部科技計畫之定位與架構
- 貳、98年度成效報告審查意見摘要
- 參、99年度績效評估指標架構與內涵
- 肆、99年度成果效益報告填寫說明
- 伍、99年績效達成情形、100年績效目標值
- 陸、99年度期末簡報相關說明
- 柒、作業時程說明

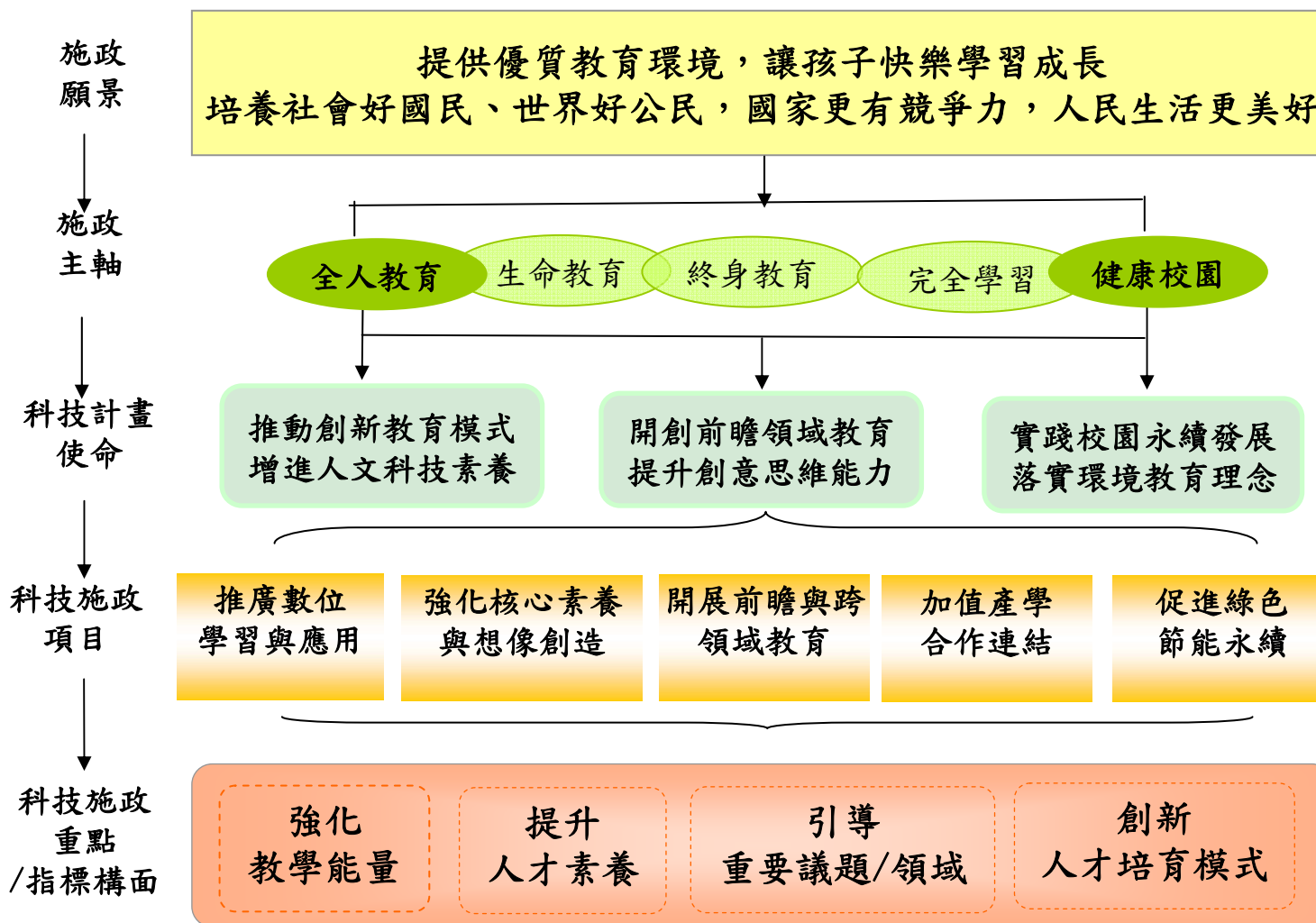
壹、本部科技計畫之定位與架構

◎本部科技計畫形成依據



壹、本部科技計畫之定位與架構

◎ 整體計畫體系架構



壹、本部科技計畫之定位與架構

◎科技計畫在本部施政之定位

幾點觀念釐清

- 科技教育 ≠ 全部的教育
- 教育部科技經費佔政府預算極小比例
 - 本部科技計畫經費係循政府科技預算程序爭取編入
 - 年佔政府科技經費不到2%，在各部會約排列第6
 - 年約教育部單位預算近1%

國科會要求

- 須有科技施政之依據，並以總統或行政院相關政策為優先
- 以科技計畫經費發揮對部會主管預算（例如教育經費）的槓桿作用
- 部會施政下具有科技施政發展願景、科技研發重點、科技施政績效指標
- 須說明個別計畫在部會科技施政之定位
- 重視個別計畫間橫縱向連結及群組關連

教育部科技經費關注於

- 與科技、經濟及民生發展有關，於學校及教育面可著力的重點
- 著眼人文及科技人才培育，兼顧學校推廣應用

壹、本部科技計畫之定位與架構

◎教育部科技計畫整體施政重點

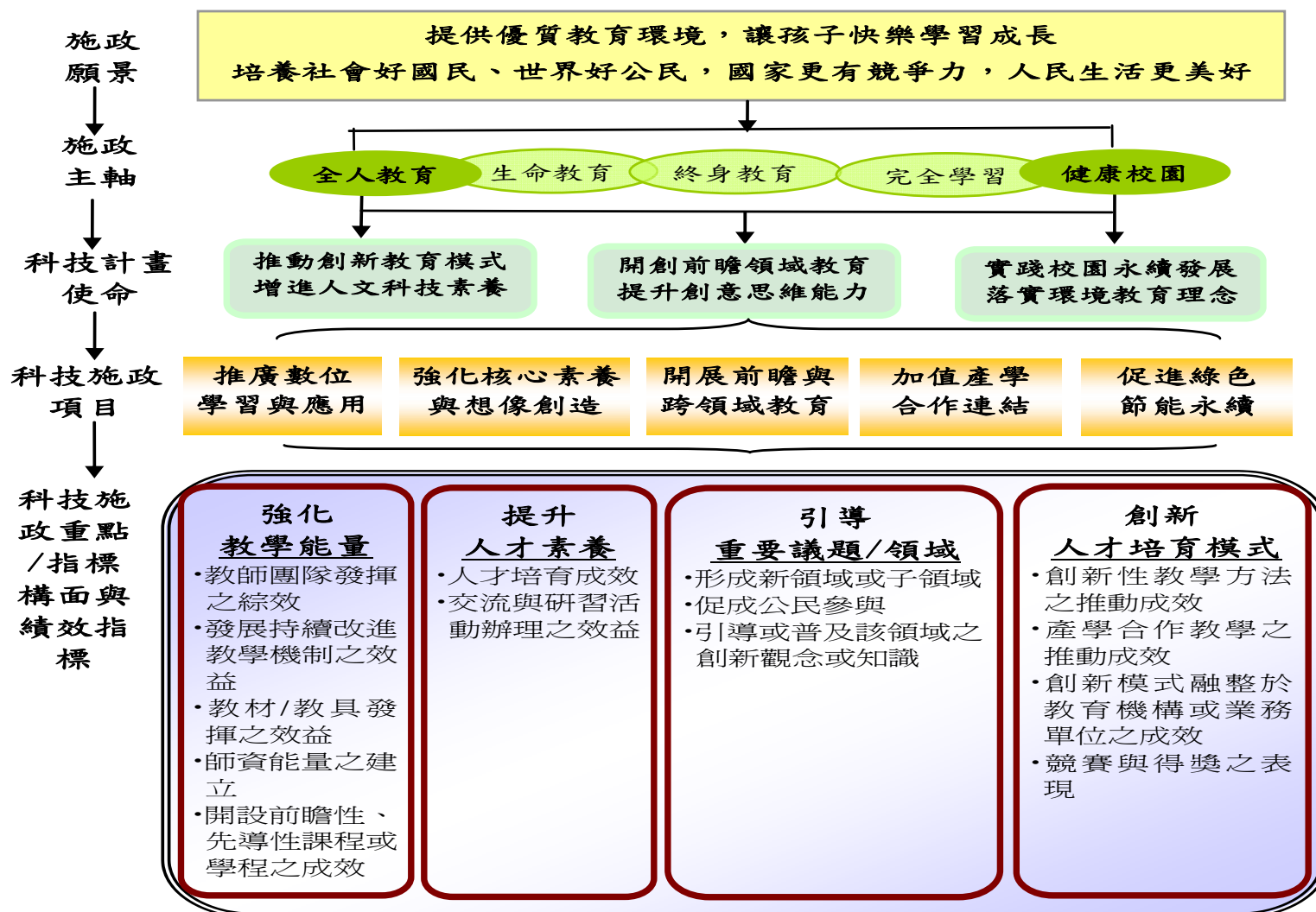
- 科技計畫定位：前瞻性、先導性、實驗性之人才培育導向計畫

施政重點	
強化教學能量	強化現有教育體制之教學基礎建設與教學能量
提升人才素養	持續提升科技計畫培育人才之素養
引導重要議題/領域	引導教育體制或社會大眾對於重要議題或領域之重視與投入
創新人才培育模式	發展有別於傳統之人才培育模式或方法

貳、98年度成效報告審查意見摘要

- 計畫的選定應回應施政主軸
- 宜提出較合理之目標值，建議簡化
- KPI之選擇應從教育本質出發
- 四個施政重點宜各有一整合綜合性指標
- 宜有跨年度之績效比較
- 應有階段性質化的績效呈現

參、99年度績效評估指標架構與內涵



參、99年度績效評估指標架構與內涵

施政重點	績效指標	指標說明
強化教學能量	教師團隊發揮之綜效	<ul style="list-style-type: none"> • 促進領域內、跨領域、跨校或跨組織教師教學研究團隊養成與合作，改善與精進課程內容、教學方法，以及協同、合作開課等成果。 • 整合校內、校際或跨國產官學研界師資，形成教師研究團隊，或成立該領域之研究中心，並將研究成果回饋至人才培育之情形。
	發展持續改進教學機制之效益	<ul style="list-style-type: none"> • 推動該計畫領域之評鑑/認證/體檢機制，提升教學品質之成果。
	教材/教具發揮之效益	<ul style="list-style-type: none"> • 計畫所規劃或製作之教材/教具，為其他個人或團體引用、申請使用或下載等情形之成果。
	師資能量之建立	<ul style="list-style-type: none"> • 為強化相關領域知能，促進國際視野與產業連結，或引進國際或業界師資、或推動提升能力之各項活動，所提升之師資數量與素質之成果。 • 計畫藉由培育種子教師、教學助理等，對於計畫領域教學品質提升之成果。
	開設前瞻性、先導性課程或學程之成效	<ul style="list-style-type: none"> • 促成學校開設與計畫相關之各項課/學程，以提升該領域之教學能量。
	其他	

參、99年度績效評估指標架構與內涵

施政重點	績效指標	指標說明
提升人才素養	人才培育成效	<ul style="list-style-type: none"> • 學生進入相關業界人數，轉入較高技能工作人數，以及在學術、經濟、社會等領域之成就。 • 經由人才素養評量系統與機制，衡量學生對於該計畫領域素養之提升情形。
	交流與研習活動辦理之效益	<ul style="list-style-type: none"> • 辦理國內外師生交流、研修（習），以提升計畫領域之人才素養，相關活動之師生參與情形與成果。
	其他	

參、99年度績效評估指標架構與內涵

施政重點	績效指標	指標說明
引導重要議題、領域	形成新領域或子領域	<ul style="list-style-type: none"> 藉由計畫之推動或引導，促成新領域或子領域之形成。
	促成公民參與	<ul style="list-style-type: none"> 藉由計畫之引導，擴大相關領域的公共事務議題之參與。
	引導或普及該領域之創新觀念或知識	<ul style="list-style-type: none"> 藉由計畫之推廣，將創新觀念與知識向下扎根或普及於社會大眾。
	其他	

參、99年度績效評估指標架構與內涵

施政重點	績效指標	指標說明
創新人才培育模式	創新性教學方法之推動成效	<ul style="list-style-type: none"> 計畫發展之創新性教學方法，如：個案式教學、對話式教學等，用以提升專業教育品質之成果。 藉由計畫之補助，促成學校投入開設應用創新性教學方法之課程辦理成果。
	產學合作教學之推動成效	<ul style="list-style-type: none"> 推動教師與學生參與產學合作，發展創新性的人才培育模式。 學生因計畫而獲得與相關領域廠商合作，或至廠商實習之機會。
	創新模式融整於教育機構或業務單位之成效	<ul style="list-style-type: none"> 創新人才培育模式融入學校體制，持續於學校擴散，或於本部及各部會相關單位續為推動情形。
	競賽與得獎之表現	<ul style="list-style-type: none"> 利用主辦或參與競賽，提升學生專業或創新創造能力，推展創新性的人才培育模式之成果。
	其他	

肆、99年度成果效益報告填寫說明

- 壹、基本資料；
- 貳、計畫目的、計畫架構與主要內容；
- 參、計畫經費與人力執行情形；
- 肆、計畫已獲得之主要成就與量化成果(output)；
- 伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度
(outcome/impact)；
- 陸、與相關計畫之配合；
- 柒、後續工作構想之重點；
- 捌、檢討與展望。

詳見「教育部科技計畫審議暨績效評估作業手冊」附錄三及附錄四

肆、99年度成果效益報告填寫說明

- 計畫結構與經費：1.綱要計畫=細部計畫；2.本部無編訂研究計畫。
- 計畫人力：係指計畫辦公室及補助計畫中，有支領人事費之計畫主持人、協同主持人及專職人員。

計畫名稱	執行情形	總人力	研究員級	副研究員級	助理研究員級	助理
	原訂					
	實際					
	差異					

- 主要人力投入情形：請列述計畫辦公室副研究員級以上人力投入情形

姓名	計畫職稱	投入人月數及工作重點	學、經歷及專長
	學歷		
	經歷		
	專長		

肆、99年度成果效益報告填寫說明

名 詞	定 義
投入 (inputs)	計畫的人力、經費及時間
活動 (activities)	依照計畫目標/目的和預期效益而採取的工作
產出或成果 (outputs)	經由計畫的執行所產出的事或物
效益或成果價值 (outcomes)	經由計畫的執行所造成行為、狀態與條件方面的改變
績效、成果貢獻 或效益影響 (impacts)	計畫效益對社會、經濟、環境等所造成長期且顯著的影響

肆、99年度成果效益報告填寫說明

肆、計畫已獲得之主要成就與量化成果(output)

1. 請配合所執行之計畫目標與策略重點，勾選適合之績效指標並填寫權重(必填)，權重合計為100%
2. 以上述勾選之績效指標撰寫「表二、科技計畫之績效指標成果」
3. 下列績效指標若未能展現計畫成果，可於「其他」欄位說明

施政重點	績效指標	指標說明	勾選	權重
強化教學能量	教師團隊發揮之綜效	•	✓	20%
	發展持續改進教學機制之效益	•		
提升人才素養	人才培育成效	•	✓	30%
	•		
...	•		
...	•	✓	50%
合計				100%

肆、99年度成果效益報告填寫說明

- 效益說明以**條列式**舉例，作為量化成果之補充說明

施政重點	績效指標	量化成果	量化成果效益說明
強化教學能量	發展持續改進教學機制之效益	<ul style="list-style-type: none"> • 優良教師選拔總數___人 (男___人，女___人) • 教學經驗分享平台___個 • 促使學校建構全校性課程地圖___校 • 依計畫性質自行增列指標 	<ul style="list-style-type: none"> • 推動該計畫領域之評鑑/認證/體檢機制之成果 • 國際或業界師資共同規劃發展課程之成果
	教材/教具發揮之效益	<ul style="list-style-type: none"> • 本土教材/教具數___種 • 個案教材/教具數___種 • 實驗教材/教具數___種 • 依計畫性質自行增列指標 	<ul style="list-style-type: none"> • 產學合作成果轉化教材/教具種數及運用成果 • 教材為其他個人或團體引用、申請使用或下載之情形

肆、99年度成果效益報告填寫說明

○ 案例

施政重點	績效指標	量化成果	量化成果效益說明
強化教學能量	教師團隊發揮之綜效	跨組織教學研究團隊數40個；參與教師總數395人(男275人，女120人)；開課數440門	以學群或學程為基礎，結合跨組織教師組成40個跨組織教學研究團隊，參與教師395人，配合學群或學程發展目標，共同規劃整合型學程，開課數440門，系統性培養學生探索跨領域知識興趣與能力。
	發展持續改進教學機制之效益	促使學校建構全校性課程地圖61校	藉由前往各大專校院分享全校課程地圖建置經驗及成果，促使全國至少61校開始建置全校課程地圖，佔全國大專校院37%，逐步強化通識教育改進教學機制之效益。
引導重要議題	促成公民參與	舉辦公民及審議民主會議8場次；參與總人次312人次(男124人次，女188人次)	透過行動導向/問題解決導向通識課程(AL/PBL)，引導學生於課堂學習中主動發現問題、解決問題，並導入領域相關之公共事務議題，如社區總體營造、隔代教養、外籍配偶等。並於課外舉辦8場次公民及審議民主會議，312人次與會，積極促成學生公民參與。另學生於課程結束後亦透過籌組社團，與民間公益團體舉辦多次校內外環保議題之展覽、刊物出版，擴散公民參與之層次與成效。

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

- 請先依計畫重要成果價值與貢獻，於國科會評估構面(學術成就、技術創新、經濟效益、社會影響及其它效益)項下填寫權重(必填)，單項權重可以為「零」，合計需為100%。
- 每項評估構面下，**可單選或複選**表一～表四(權重為零者，無須勾選)，惟內容應配合構面主題而有所差異。

國科會評估構面 權重/教育部科技施政重點	學術 成就	技術 創新	經濟 效益	社會 影響	其它 效益
權重 (合計100%)					
表一： <u>強化教學能量</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一
表二： <u>提升人才素養</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二
表三： <u>引導重要議題/領域</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三
表四： <u>創新人才培育模式</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

- 填寫7張表
 - 學術成就 -> 表一, 表四 共計2張表
 - 社會影響 -> 表一~四, 共計4張表
 - 其他效益-> 表三, 共計1張表
- 提醒2張表一, 2張表三, 2張表四之內容應有差異

國科會評估構面 權重/教育部科技施政重點	學術 成就	技術 創新	經濟 效益	社會 影響	其它 效益
權重 (合計100%)	25%	0	0	65%	10%
表一： <u>強化教學能量</u> 之重要成果價值與貢獻	<input checked="" type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一	<input checked="" type="checkbox"/> 表一	<input type="checkbox"/> 表一
表二： <u>提升人才素養</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二	<input checked="" type="checkbox"/> 表二	<input type="checkbox"/> 表二
表三： <u>引導重要議題/領域</u> 之重要成果價值與貢獻	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三	<input type="checkbox"/> 表三	<input checked="" type="checkbox"/> 表三	<input checked="" type="checkbox"/> 表三
表四： <u>創新人才培育模式</u> 之重要成果價值與貢獻	<input checked="" type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四	<input checked="" type="checkbox"/> 表四	<input type="checkbox"/> 表四

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

❖國科會評估構面：_____（__%）

表X、重要成果價值與貢獻

99年延續性計畫

- 以質化資訊為主，
量化資訊為輔，各
表敘寫**300~500**字
- 請陳述計畫執行概
念、策略與產生之
價值，重點在於**凸
顯計畫的成果價值
與貢獻**。

績效 指標	1..... 2.....
說明	1-1 1-2
今年度計畫重要成果價值(outcome) ※採用國際性或領域性成果作為基準	
今年度計畫成果價值(outcome)上的重要突破 ※以計畫已取得之成果作為里程碑	
計畫執行至今累積之重要成果價值(outcome)與貢獻 (impact) ※以計畫預期成果進行差異分析	
成果 自評	評等： <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1(高者為優) 註：(10:極優 9:優 8:良 7:尚可 6:可 5:普通 4:略差 3:差 2:極差 1:劣)

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

❖國科會評估構面：_____（__%）

表X、重要成果價值與貢獻

99年全程結束計畫

- 以質化資訊為主，
量化資訊為輔，各
表敘寫**300~500**字
- 請陳述計畫執行概
念、策略與產生之
價值，重點在於凸
顯計畫的成果價值
與貢獻。

績效 指標	1. 2.
說明	1-1 1-2
計畫執行全程之重要成果價值(outcome)與貢獻(impact)	
計畫執行全程之重大突破	
成果 自評	評等： <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1(高者為優) 註：(10:極優 9:優 8:良 7:尚可 6:可 5:普通 4:略差 3:差 2:極差 1:劣)

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

○ 案例

❖ 國科會評估構面：學術成就（50%）

表二、提升人才素養之主要成果價值與貢獻

今年度計畫重要成果價值(outcome)

- 本計畫今年度推動影像顯示學程與課程，共開設120門課，3,661名學生修課，並於每個學期對所有課程實施課程滿意度問卷調查，調查結果中顯示95%以上的學生認同教師課程中教學的各項表現，學生個人學習成就方面也有84%以上的認同度，顯示學程及課程對充實影像顯示科技人才培育之內含有正面之影響力。

今年度計畫成果價值(outcome)上的重要突破

- 持續將本計畫推動成效推展至國際社群，提升國內人才培育之聲譽與能見度，今年更獲韓國顯示產業發展協會(KDIA)訪問團參訪本計畫推動機制與成效，並將之借鏡來規劃韓國顯示科技至2015年的人才培育計畫。

計畫執行至今累積之重要成果價值(outcome)與貢獻(impact)

- 本計畫截至今今年為止，推動影像顯示學程與課程，累積已開設300門課，超過9,000人次的學生修課，透過課程實施課程滿意度問卷調查，顯示平均90%以上的學生認同教師課程中教學的各項表現，學生個人學習成就方面也有80%以上認同度，顯示修課學生藉由學程及課程對產業知識有顯著提升，未來可有效滿足影像顯示產業的人才需求。

成果自評

評等：10 9 8 7 6 5 4 3 2 1(高者為優)

註：(10:極優 9:優 8:良 7:尚可 6:可 5:普通 4:略差 3:差 2:極差 1:劣)

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

○ 案例

◆ 國科會評估構面：學術成就（30%）

表四、創新人才培育模式之主要成果價值與貢獻

今年度計畫重要成果價值(outcome)

- 本計畫已完成發行98年1~12月份電子報，共發行22期，內容發行包括專欄文章、節能減碳新新聞、校園行動情報站及減碳小幫手等，並區分六大類內容：政策方向、管理策略、節能設施、用電及照明、植樹造林、表揚或鼓勵等，統計各期電子報內容已蒐集約452則資料訊息，其點閱人數超過1萬7,000人次。

今年度計畫成果價值(outcome)上的重要突破

- 已完成輔導的學校為大專校院162所、高中職252所、國中25所、國小25所及部屬國小9所，預計兩年共減少用電度數約2億1千萬，相當於減少約12萬公噸的二氧化碳排放量。
- 於97年度完成示範30家高中職盤查作業。依據各校盤查清冊及內部查證輔導人員實地訪查結果，30所學校溫室氣體排放量中最高約為2,040.63公噸，其次為1,945.97公噸，最低為303.23公噸。

計畫執行至今累積之重要成果價值(outcome)與貢獻(impact)

- 針對大專校院提出約2,400餘項的節能改善措施，調查大專校院的改善率約為六成五，減少約10萬公噸的二氧化碳排放量，顯示受輔導後的學校均積極執行節能工作，且獲得不錯的減碳成效。

成果自評

評等：10 9 8 7 6 5 4 3 2 1(高者為優)

註：(10:極優 9:優 8:良 7:尚可 6:可 5:普通 4:略差 3:差 2:極差 1:劣)

肆、99年度成果效益報告填寫說明

伍、評估主要成就及成果之價值與貢獻度(outcome/impact)

○ 案例 - 全程

❖ 國科會評估構面：學術成就 (60 %)

表一、強化教學能量之重要成果價值與貢獻

計畫執行全程之重要成果價值(outcome)與貢獻(impact)

○ 94~97年度補助25所大專院校成立共用教學實驗室，各校爭取配合款及業界補助，積極善用資源，共成立7間核心共同實驗室與34間衛星共同實驗室，歷年所有開放之共用實驗室，供研究使用人次共21,926次。教學使用人次共87,732次，交流單位數目共121個，交流學校數目共73所，有效吸引學校及產業投入，其資源使用效率及經濟效益已達最大化。

計畫執行全程之重大突破

○ 先後與友達、奇美電子合作友達獎與奇美獎，94~97年共計811名大專師生報名，139隊參加，業界提供高達千萬元之總獎金，獎金及獎項均得到業界及國內大專生高度關切，除獎金為業界最高外，競賽方式更是首創由業界提供實務問題及技術諮詢，學界解答方式進行，不僅提高競賽水準，提升學生實作與創新能力，更進一步透過產學合作縮短產學鴻溝、迸發創意火花，獲得業界高層的肯定。

成果自評

評等：10 9 8 7 6 5 4 3 2 1(高者為優)

註：(10:極優 9:優 8:良 7:尚可 6:可 5:普通 4:略差 3:差 2:極差 1:劣)

伍、99年績效達成情形、100年績效目標值

○ 勾選適合之績效指標並填寫權重。

施政重點	績效指標	指標說明	勾選	權重
強化教學能量	教師團隊發揮之綜效	●	✓	30
	發展持續改進教學機制之效益	●		
提升人才素養	人才培育成效	●	✓	20
	●		
...	●	✓	40
...	●	✓	10
合計				100%

伍、99年績效達成情形、100年績效目標值

- 效益說明以**條列式**舉例，作為量化成果之補充說明
- 重大突破 - **顯著事件**或**突破性成果**，以質/量化與代表意涵說明
- 非屬計畫內產出之成果勿列入

施政重點	績效指標	目標值	量化成果	量化成果效益說明	差異分析
		99年度目標值			
		99年度達成情形			
		重大突破 (顯著事件或突破性成果)			

伍、99年績效達成情形、100年績效目標值

- 依所勾選之績效指標填報，並可參考國科會指標自訂
- 效益說明以**條列式**舉例，作為量化成果之補充說明
- 預期重大突破 - **顯著事件**或**突破性成果**，以質/量化與代表意涵說明

施政重點	績效指標	100年度目標值	
		量化成果目標值	量化成果效益說明
預期重大突破		(顯著事件或突破性成果)	

陸、99年度期末簡報相關說明

- 簡報安排：預計於100年1月17~21日舉行
- 簡報時間分配：各計畫辦公室 簡報為20分鐘
答詢為10分鐘

時段	進行內容	注意事項
5分鐘	主席說明	• 說明簡報審查目的與進行方式
30分鐘	各計畫群組簡報	<ul style="list-style-type: none"> • 計畫團隊簡報20分鐘 • Q&A 10分鐘 • 結束前3分鐘響1聲鈴，時間到響2聲鈴
30分鐘	審查委員討論決議	• 所有計畫簡報結束後，各委員交換審查意見與彙整

陸、99年度期末簡報相關說明

◎期末簡報大綱

1) 計畫目標

- 說明計畫原規劃之目的。

2) 計畫執行策略與內容

- 說明計畫執行策略與工作項目。

3) 當年度執行和執行迄今其重要成果與突破

- 說明計畫當年度重要成果及執行迄今之「累積性成效」，以及重大影響與突破，並以個案方式進行量化及質性敘述。

陸、99年度期末簡報相關說明

◎期末簡報大綱

4) 檢討與展望

- 99年延續性計畫：說明計畫執行前後之差異、未來執行方向及持續發揮之綜效。
- 99年全程結束計畫：說明計畫執行前後之差異、四年計畫執行成果安置與延續規劃、對後續執行建議等，包括下列方向：
 - A.人才面：
 - a.人才資料庫(學生、種子師資、TA)之追蹤與累積
 - b.人才資料庫之建檔與移轉規劃
 - c.人才追蹤之分析模式或方法
 - B.機制面：中心、學程、教材、競賽活動、認證/評鑑活動等，於計畫結束後的後續延續處置規劃
 - C.成果面：
 - a.計畫執行成果之質量化呈現(outcome、impact)
 - b.計畫成果融整入本部業務司處或大專校院之規劃

備註：請於簡報封面說明全程計畫期程，當年度為計畫第幾年；全程及當年度經費(千元)。

❖請多用圖、表呈現重要成果價值與貢獻，以具體說明累積性之成效

陸、99年度期末簡報相關說明

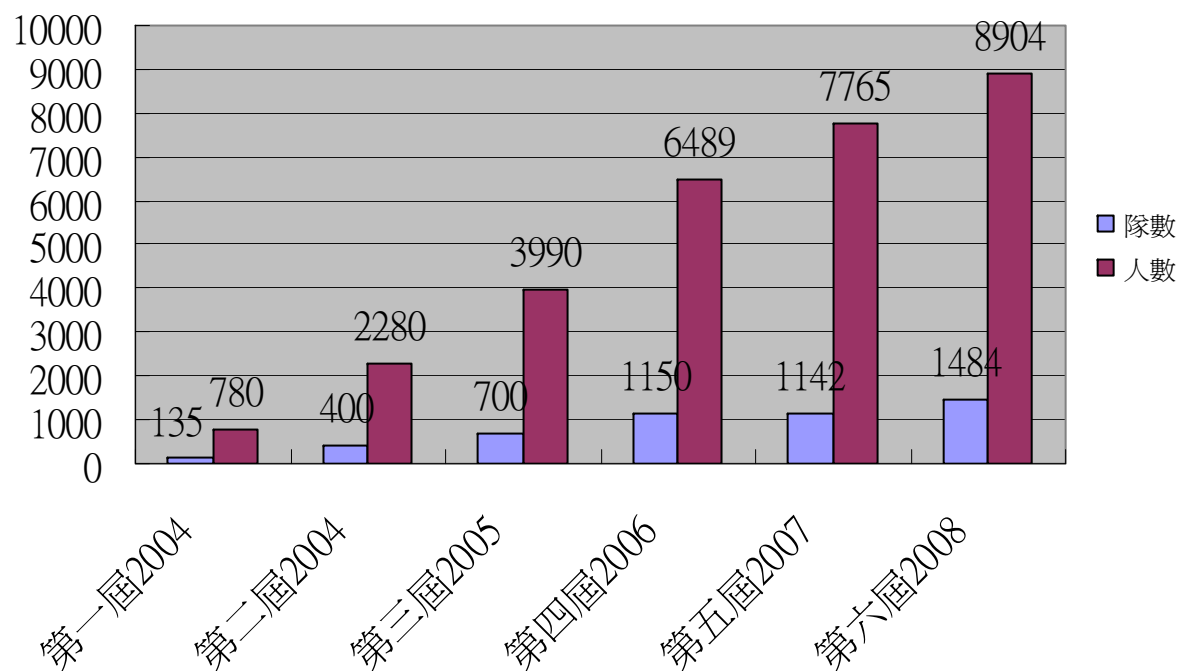
◎創新人才培育模式－推動及鼓勵學生參與競賽， 結合理論與實作(1/2)

- 全國高中職智慧鐵人創意競賽為我國原創活動，係結合人文藝術、自然科學、實作、體育、創意與團隊合作，已深受國內外教育界注目，成為高中職學生指標性競賽。
- 97年已舉辦第6屆並同時辦理第4屆國際邀請賽。其產生的影響包括：部分高中職自發成立相關社團；台北縣政府引用本競賽延伸至國中小學教育階段及辦理師資培訓，促成組織教師團隊與教學應用，並邀請北、基市及桃園縣參加。

例

陸、99年度期末簡報相關說明

◎創新人才培育模式－推動及鼓勵學生參與競賽，
結合理論與實作(2/2)

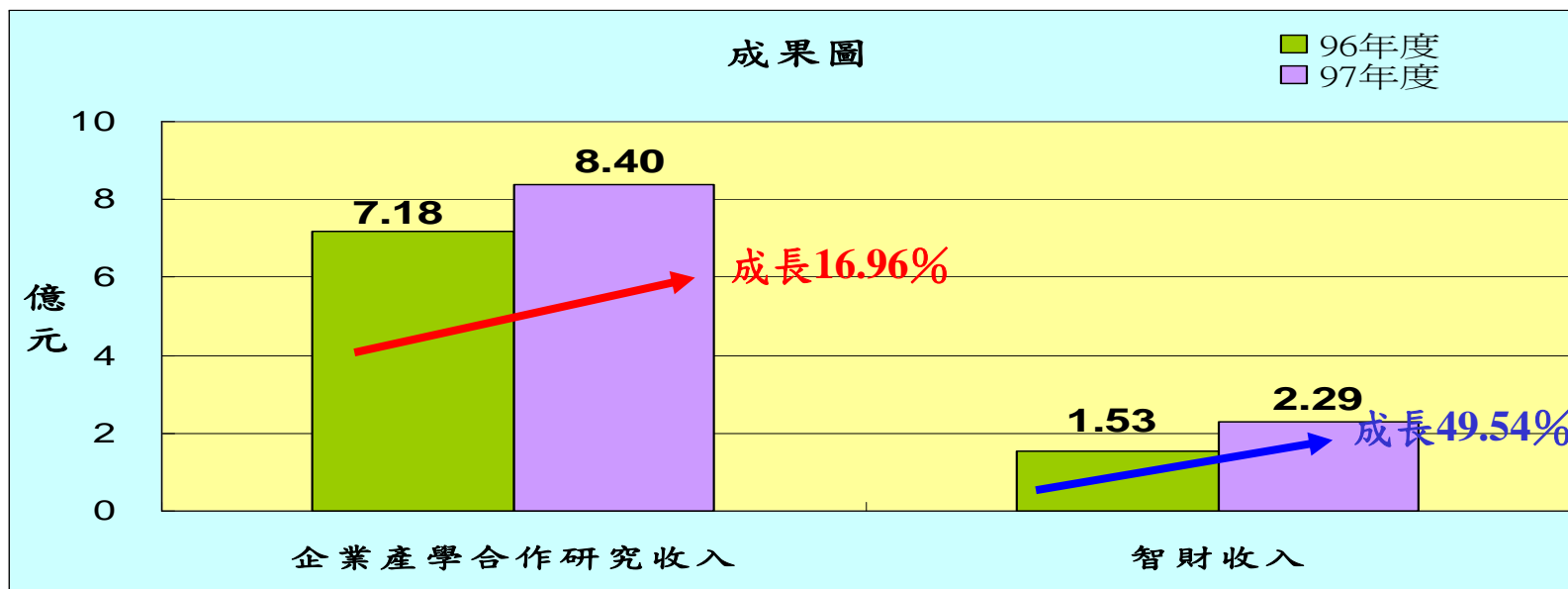


陸、99年度期末簡報相關說明

例

◎加值產學合作連結-以獲得激勵方案之6校計算(1/2)

指標名稱	企業產學合作研究收入				智財收入			
	96	97	成長率	成長金額	96	97	成長率	成長金額
數值(萬元)	71811	83993.7	16.96	12182.7	15283	22853.9	49.54%	7570.9



激勵方案第1期6所學校：台科大、清大、交大、中興、逢甲及成大

例

陸、99年度期末簡報相關說明

◎加值產學合作連結-以獲得激勵方案之**6校**計算**(2/2)**

指標名稱	育成企業家數			當年新進駐 之新創企業	參與產學之專 任教師人數成 長率
年度	96	97	成長率	97	97
數值(家)	153	164	7.19%	38	14.1%

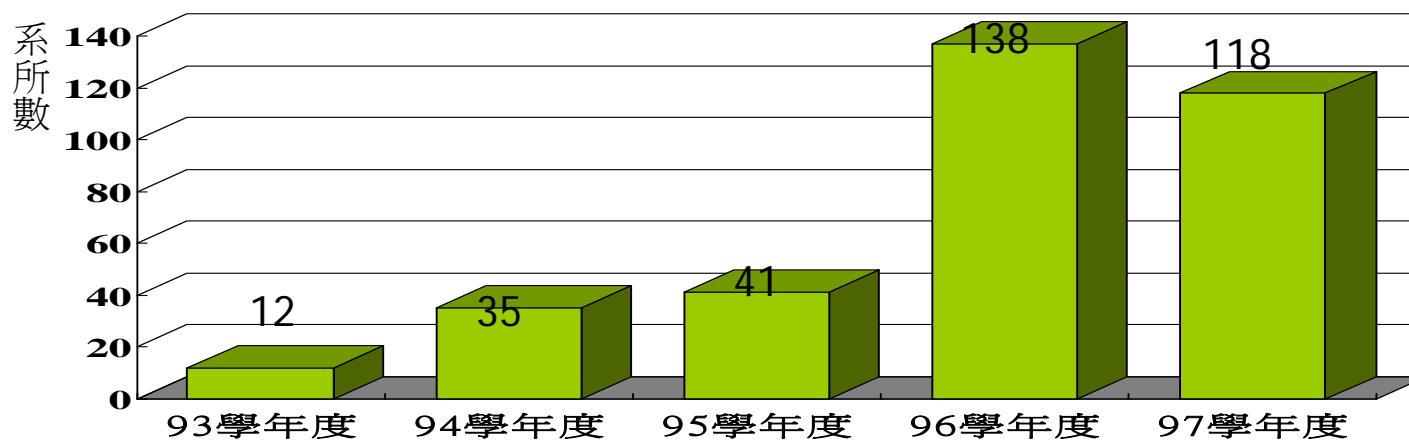
陸、99年度期末簡報相關說明

例

◎計畫成果之擴散或移轉

工程教育認證

科技經費投入推動工程科技教育認證，於96年度結束計畫後，目前該認證工作仍穩定持續進行，工程系所申請參加認證數每年增加，比例已超過7成，高教司並同意參加工程教育認證通過者得申請免系所評鑑
國內通過認證系所的畢業生，將與「華盛頓協定」會員國享有與當地通過認證單位的畢業生同樣權益，學歷為各簽署會員所承認，畢業生如領有國內技師執照者，即可申請領取「亞太工程師執照」(APEC Engineer License)



柒、作業時程說明

期間	工作項目
100年1月14日	● 計畫辦公室繳交簡報檔
100年1月17日~1月21日	● 安排計畫辦公室進行簡報審查
100年1月28日	● 計畫辦公室繳交 <u>成果效益報告書</u> 、 <u>99目標值達成情形及100年目標值</u>
100年2月8日~3月4日	● 進行成果效益報告書書面審查
100年3月18日	● 國家型計畫繳交修正後計畫書
100年3月25日	● 一般型計畫繳交修正後計畫書



簡報完畢

敬請指教